

Số: /KH-BV

Hà Giang, ngày tháng 11 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Khám sức khỏe định kỳ đối với cán bộ, công chức thuộc Sở Y tế tỉnh Hà Giang năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 33/KH-CĐCS, ngày 15/11/2024 của Công đoàn cơ sở văn phòng Sở Y tế Hà Giang về việc kiểm tra sức khỏe định kỳ cho Đoàn viên công đoàn năm 2024;

Căn cứ Hợp đồng số 191/HĐKSK, ngày 21/11/2024 giữa Sở Y tế tỉnh Hà Giang và Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang về việc cung cấp dịch vụ khám sức khỏe cho cán bộ, công chức Sở Y tế tỉnh Hà Giang năm 2024.

Bệnh viện Đa khoa tỉnh Hà Giang xây dựng kế hoạch tổ chức khám với những nội dung cụ thể như sau:

#### I. NỘI DUNG KHÁM

**1. Khám lâm sàng tổng quát:** Chiều cao, Cân nặng, Mạch, Huyết áp, Tuần hoàn, Hô hấp, Tiêu hóa, Thận-Tiết niệu, Nội tiết, Cơ-Xương-Khớp, Thần kinh, Tâm thần...

**2. Khám chuyên khoa:** Mắt (Đo khúc xạ máy), Răng Hàm Mặt, Tai Mũi Họng, Phụ sản.

#### 3. Khám cận lâm sàng:

- Tổng phân tích tế bào máu ngoại vi (Bằng máy đếm laser).
- Tổng phân tích nước tiểu (Bằng máy tự động).
- Xét nghiệm sinh hóa (Glucose, Ure, Creatinin, Cholesterol, Triglycerid, HDL-C, LDL-C, AST, ALT, Calci, Acid Uric).
- Chụp Xquang ngực thẳng.
- Siêu âm tuyến vú 2 bên.
- Siêu âm Doppler các khối u trong ổ bụng.

#### II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, SỐ LƯỢNG KHÁM

**1. Thời gian khám:** Ngày 25-26/11/2024 (Thứ Hai + Thứ Ba).

+ Sáng từ 7h30' - 11h30'.

+ Chiều từ 13h30' - 17h00'.

**2. Địa điểm:** Khu nhà A - Bệnh viện Đa khoa tỉnh.

- Khám tổng quát : Phòng khám 213 (Tầng 2, nhà A)

- Lấy máu xét nghiệm, nước tiểu : Phòng khám 213 (Tầng 2, nhà A)
- Khám Phụ sản : Phòng khám 225 (Tầng 2, nhà A)
- Khám Tai Mũi Họng : Phòng khám 312 (Tầng 3, nhà A)
- Khám Răng Hàm Mặt : Phòng khám 309 (Tầng 3, nhà A)
- Khám Mắt : Phòng khám 311 (Tầng 3, nhà A)
- Chụp Xquang ngực thẳng : Phòng Xquang số 3 (Tầng 1, nhà A)
- Siêu âm tuyến vú 2 bên : Phòng siêu âm 3 (Tầng 1, nhà C)
- SÂ Doppler các khối u trong ổ bụng: Phòng siêu âm 3 (Tầng 1, nhà C)

**3. Số lượng dự kiến:** 15 người.

### **III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

- BsCKII. Phạm Anh Văn - Giám đốc Bệnh viện: Trưởng đoàn khám.
- ThsBs. Đỗ Văn Nghĩa - TP. KHTH: Kiểm tra, đôn đốc các bộ phận thực hiện nhiệm vụ được phân công. Kết luận sức khỏe.
- BsCKI. Mai Bảo Trung - Khoa ĐTTN: Phân loại sức khỏe.

*(Phân loại sức khỏe theo Quyết định số: 1613/BYT-QĐ, ngày 15/8/1997 của Bộ Y tế, các bác sỹ khám chuyên khoa, khám tổng quát kết luận mục phụ trách).*

#### **1. Khoa Khám bệnh:**

- BsCKI. Dương Thùy Loan - PTK. Khám bệnh: Phụ trách chung.
- Bố trí 01 bàn khám nội + 01 điều dưỡng phụ khám và lấy máu.
- Bố trí viên chức in chỉ định dịch vụ sau đó chuyển chỉ định dịch vụ cho CN. Phạm Thị Hạnh – P. CTXH&MKT để ghép vào sổ khám sức khỏe.
- Chuẩn bị dụng cụ, vật tư y tế tiêu hao để lấy máu xét nghiệm.

#### **2. Khám tổng quát:**

##### **\* Tại Phòng 213:**

- BsCKI. Dương Thùy Loan - PTK. Khám bệnh: Khám tổng quát
- ĐD. Phan Thị Như - K. Khám bệnh : Phụ khám + Lấy máu

#### **3. Nhóm hướng dẫn:**

- CN. Phạm Thị Hạnh - Phòng. CTXH&MKT
- ĐD. Phan Thị Hồng - Khoa. HHTM
- ĐD. Nguyễn Thị Tám - Khoa. Da liễu

\* Tiếp đón, chỉ dẫn các vị trí khám. Phát và thu sổ khám. Sau đợt khám tổng hợp sổ khám chuyển về phòng Kế hoạch Tổng hợp.

#### **4. Khoa Chẩn đoán hình ảnh:** Bố trí nhân lực, các phòng Siêu âm, Xquang.

**5. Các chuyên khoa Mắt, RHM, TMH, Sản – Phụ khoa:** Bố trí nhân lực, phòng khám theo chuyên khoa. Chuẩn bị các dụng cụ cần thiết.

**6. Khoa Huyết học, Sinh hóa:**

- Chuẩn bị hóa chất.
- Bố trí cán bộ chạy máy, trả kết quả xét nghiệm.

**7. Phòng Công nghệ thông tin & Truyền thông:**

- Tạo gói khám + hóa đơn.
- CN. Chu Đức Cảnh đăng ký danh sách khám sức khỏe vào phần mềm bệnh viện.

**8. Phòng CTXH&Marketing:** Chụp ảnh, đưa tin bài trên Facebook, Zalo, Website Bệnh viện và gửi tin bài cho đơn vị phối hợp khám sức khỏe.

**9. Phòng Tài chính kế toán:** Báo giá + Hợp đồng + Tổng hợp chi phí khám + Thanh lý hợp đồng.

**10. Phòng Kế hoạch tổng hợp:**

- Xây dựng kế hoạch khám, tổng hợp kết quả.
- Cung cấp danh sách khám sức khỏe theo mẫu gửi P. CNTT&TT để đăng ký trên phần mềm.

Trên đây là Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ đối với cán bộ, công chức thuộc Sở Y tế tỉnh Hà Giang năm 2024. Yêu cầu các khoa, phòng và cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện.

***Nơi nhận:***

- Sở Y tế tỉnh Hà Giang;
- Ban Giám đốc;
- Đăng iOffice/Website Bệnh viện;
- Khoa/Phòng và các cá nhân liên quan;
- Lưu: VT, KHTH.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Đức Dũng**